

স্মারক নং-০৫.৪৬.৩৬০০.০০৯.১২.০০১.২০১৯-২৪৯ (১০০)

তারিখ: ১৫ জুলাই ২০১৯

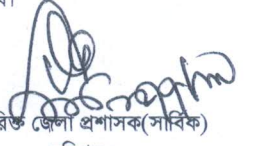
বিষয়: জেলা উন্নয়ন সমন্বয় কমিটির জুলাই/২০১৯ খ্রিঃ মাসের সভার নোটিশ।

হবিগঞ্জ জেলা উন্নয়ন সমন্বয় কমিটির জুলাই/১৯ মাসের সভা ২১/০৭/২০১৯ খ্রিঃ তারিখ রবিবার সকাল ১০:০০ ঘটিকায় জেলা প্রশাসক, হবিগঞ্জ-এর সভাকক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় সকল সদস্যকে উপস্থিত থাকার (স্ব স্ব বিভাগের অগ্রগতি তথ্যসহ) জন্য অনুরোধ করা হলো।

উক্ত সভার কার্যপত্র প্রস্তুতের নিমিত্ত জুন, ২০১৯ মাসের সভার স্ব স্ব দপ্তরের গৃহীত সিদ্ধান্ত মোতাবেক বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন আগামী ১৭/০৭/২০১৯ খ্রিঃ তারিখের মধ্যে বিশেষ বাহক মারফত/ই-মেইল যোগে(acgenhabiganj@gmail.com) প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।

আলোচ্যসূচী:

১. বিগত সভার কার্যবিবরণী আলোচনাক্রমে সংযোজন/বিয়োজন (যদি থাকে) সাপেক্ষে অনুমোদন ও দৃঢ়ীকরণ।
২. বিভিন্ন বিভাগের বাস্তবায়নযোগ্য উন্নয়ন কার্যক্রম সম্পর্কে বিগত সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহের অগ্রগতি সম্পর্কে আলোচনা।
৩. বিভাগওয়ারি বর্তমান মাসের উন্নয়ন সম্পর্কিত আলোচনা, নিয়মিত আলোচ্য বিষয়সমূহ/এ মাসের উত্থাপনীয় পত্র/বিষয়/বিবিধ।


অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক(সার্বিক)
হবিগঞ্জ।
ফোন-০৮৩১-৬১৪০০

বিতরণ: (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নহে)

- ০১। পুলিশ সুপার, হবিগঞ্জ।
- ০২। প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, জেলা পরিষদ, হবিগঞ্জ/ উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার, হবিগঞ্জ।
- ০৩। সিভিল সার্জন/তত্ত্বাবধায়ক, আধুনিক সদর হাসপাতাল, হবিগঞ্জ।
- ০৪। অধ্যক্ষ, শেখ হাসিনা মেডিকেল কলেজ/বৃন্দাবন সরকারি কলেজ/সরকারি মহিলা কলেজ, হবিগঞ্জ।
- ০৫। উপজেলা চেয়ারম্যান, সদর/নবীগঞ্জ/মাধবপুর/চুনারুঘাট/লাখাই/বাহুবল/বানিয়াচং/আজমিরীগঞ্জ/শায়েস্তাগঞ্জ, হবিগঞ্জ।
- ০৬। নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত/স ও জ/পানি উন্নয়ন বোর্ড/ এলজিইডি, হবিগঞ্জ।
- ০৭। উপ-পরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিঃ/বিভাগীয় বন কর্মকর্তা/জেলা প্রাণীসম্পদ কর্মকর্তা/ জেলা মৎস্য অফিসার/জেলা নির্বাচন অফিসার, হবিগঞ্জ।
- ০৮। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সদর/নবীগঞ্জ/মাধবপুর/চুনারুঘাট/লাখাই/বাহুবল/বানিয়াচং/আজমিরীগঞ্জ/শায়েস্তাগঞ্জ, হবিগঞ্জ।
- ০৯। মেয়র/প্রশাসক, হবিগঞ্জ/নবীগঞ্জ/শায়েস্তাগঞ্জ/মাধবপুর/চুনারুঘাট/আজমিরীগঞ্জ, হবিগঞ্জ।
- ১০। নির্বাহী প্রকৌশলী, বিদ্যুৎ উন্নয়ন বোর্ড/জনস্বাস্থ্য/বিএডিসি(সেচ)/শিক্ষা প্রকৌঃ/স্বাস্থ্য প্রকৌঃ, বিভাগীয় প্রকৌশলী, বিটিসিএল/উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, প্রধান গবেষণা ইনস্টিঃ/ সিনিয়র সহকারী কর কমিশনার, আয়কর/কাস্টমস, এন্ড্রাইজ এন্ড ড্যাট/সহকারী বন সংরক্ষক/সিনিঃ সহঃ পরিচালক, (বীজ বিপণন) / জিএম, হবিগঞ্জ পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি/মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক, বিকেবি/ এজিএম, বিসিক/সহঃ পরিচালক, মাদক দ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিঃ/জেলা কমান্ড্যান্ট, আনসার ও ডিডিপি, উপ-পরিচালক, যুব উন্নয়ন অধিঃ/সমাজসেবা অধিঃ/পরিসংখ্যান অধিঃ/পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর/বিআরডিবি/এনএসআই উপ-সহকারী পরিচালক, ফায়ার সার্ভিস এন্ড সিভিল ডিফেন্স, হবিগঞ্জ।
- ১১। জেলা শিক্ষা অফিসার/জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার/সুপার, পিটিআই/জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক/জেলা রেজিস্ট্রার/জেলা সমবায় অফিসার/জেলা তথ্য অফিসার (মহিক সরবরাহের এবং অপারেটর প্রদানের অনুরোধসহ)/জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা/জেলা শিশু বিষয়ক কর্মকর্তা/জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা/জেলা ক্রীড়া অফিসার/জেলা বাজার কর্মকর্তা/জেলা কালচারাল অফিসার/জেলা হিসাবরক্ষণ অফিসার/জেলা প্রতিবন্ধী বিষয়ক কর্মকর্তা/ অধ্যক্ষ, পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট/টেকনিক্যাল স্কুল এন্ড কলেজ/নার্সিং ইনস্টিঃ, হবিগঞ্জ।
- ১২। সহঃ পরিচালক, আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস/ সহঃ পরিচালক, জেলা সঞ্চয়/সহঃ পরিচালক, উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা/সহঃ পরিচালক, বিএসটিআই/সহঃ পরিচালক, জাতীয় ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ অধিঃ/ সহঃ পরিচালক, হিন্দু ধর্মীয় কল্যাণ ট্রাস্ট, হবিগঞ্জ।
- ১৩। উপ-পরিচালক, ইসলামিক ফাউন্ডেশন/ম্যানেজার, জালালাবাদ গ্যাস/সহঃ সেটেলমেন্ট অফিসার/লাইব্রেরিয়ান, জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, হবিগঞ্জ/ ব্যবস্থাপনা পরিচালক, পিজিসিবি লিঃ, আইইবি ভবন, রমনা, ঢাকা।
- ১৪। মুখ্য পরিদর্শক, পাট অধিদপ্তর, বি-বাড়িয়া/সিনিয়র কমিস্ট, পরিবেশ অধিদপ্তর, সিলেট।
- ১৫। সভাপতি, বিএফএ/জেলা সংবাদ প্রতিনিধি, বিটিভি, হবিগঞ্জ।
- ১৬। সহকারী ব্যবস্থাপক, Fibre@home Ltd, Garden Tower, 3rd Floor, Room No.3036, Upashahar, Sylhet.
- ১৭।

অনুলিপি সদয় অবগতি/কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো:

- ০১। বিভাগীয় কমিশনার, সিলেট বিভাগ, সিলেট।
- ০২। নেজারত ডেপুটি কালেক্টর, হবিগঞ্জ (সভাকক্ষ প্রস্তুতকরণ ও আপায়নের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)।
- ০৩। সহকারী কমিশনার(গোপনীয়), হবিগঞ্জ(জেলা প্রশাসক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ০৪। সহকারী কমিশনার, আইসিটি শাখা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, হবিগঞ্জ।
(নোটিশটি ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা এবং সভার নির্ধারিত সময়ে ডিডিও কন্ফারেন্সিং সিস্টেম খোলা রাখার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)।